

**БИЙСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

28 февраля 2014 г.

№ 69-сд

г. Бийск

Об утверждении Положения о МКУ  
«Комитет Администрации Бийского  
района по образованию и делам  
молодёжи»

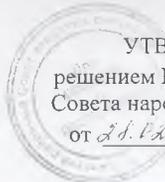
В целях приведения Положения о муниципальном казенном учреждении «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи» в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствие со ст. 24 Устава Бийского района, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» Бийский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном казенном учреждении «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи».
2. Опубликовать в соответствии с Уставом МО Бийский район Алтайского края.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной защите, образованию, культуре, здравоохранению, делам ветеранов, материнства и детства (Ковкин И.Е.).

Глава района



Е. А. Якуба



УТВЕРЖДЕНО:  
решением Бийского районного  
Совета народных депутатов  
от 28.02.2011 № 69-03

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ БИЙСКОГО РАЙОНА ПО  
ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи» (далее – Комитет) является органом исполнительной власти Бийского района, осуществляющим управление в сфере образования и молодежной политики.

1.2. Комитет является структурным подразделением Администрации Бийского района, осуществляющим деятельность по решению вопросов местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Бийского района, в области образования и защиты прав несовершеннолетних.

1.3. Полное наименование Комитета: муниципальное казенное учреждение «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи». Сокращенное наименование: МКУ «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи».

1.4. Предыдущее наименование Комитета – Муниципальное учреждение «Комитет администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи».

1.5. Комитет является казенным учреждением.

1.6. Учредителем Комитета является Администрация Бийского района Алтайского края. Собственником имущества Комитета является муниципальное образование Бийский район Алтайского края.

1.7. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации района, общественными объединениями и иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

1.8. Комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Администрации Алтайского края, Уставом муниципального образования Бийский район Алтайского края, решениями Бийского районного Совета депутатов,

постановлениями и распоряжениями Администрации Бийского района, иными правовыми актами, настоящим Положением.

1.9. Комитет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальных органах федерального казначейства, печать со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

1.10. Комитет является распорядителем бюджетных средств Бийского района, выделяемых на развитие образования.

1.11. Комитет наделен функциями и полномочиями учредителя в пределах, определенных нормативными правовыми актами Администрации Бийского района.

1.12. Комитет обладает полномочиями в части формирования и утверждения муниципальных заданий для подведомственных ему учреждений.

1.13. Комитет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств, субсидиарную ответственность по обязательствам Комитета несет главный распорядитель бюджетных средств.

1.14. При осуществлении своей деятельности Комитет реализует полномочия от имени муниципального образования Бийский район Алтайского края и от своего имени.

1.15. Юридический адрес Комитета: 659325, Алтайский край, г. Бийск, ул. Ленина, 113.

Фактический адрес Комитета: 659325, Алтайский край, г. Бийск, ул. Ленина, 113.

## 2. Полномочия и функции Комитета

2.1. Комитет в пределах своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

– организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации);

– организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Алтайского края);

– создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

- создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные образовательные организации, осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций;

- обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

- осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- закрепляет муниципальные образовательные организации за конкретными территориями муниципалитета;

- ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях муниципалитета;

- определяет случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;

- имеет право на создание центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

- устанавливает специальные денежные поощрения для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования указанных лиц;

- организует отдых и оздоровление детей в каникулярное время;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Во исполнение полномочий Комитет осуществляет следующие функции:

- участвует в разработке социально-экономических программ развития Бийского района на долгосрочный этап и на планируемый год по направлениям, входящим в компетенцию Комитета;

- участвует в разработке проекта бюджета района в сфере финансового обеспечения образования, организации его исполнения, составлении отчета об исполнении;

- разрабатывает и вносит в установленном порядке на утверждение проекты нормативных правовых актов администрации района и районного Совета народных депутатов;

- вносит предложения и организует процесс изменения организационно-правовой формы образовательных организаций (преобразование в казенные, бюджетные, автономные учреждения);

- осуществляет функции по опеке и попечительству детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– координирует организацию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

– определяет порядок ведения очередности и комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций, количество групп и классов муниципальных образовательных организаций для детей дошкольного и школьного возраста;

– согласовывает прием детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, для обучения в образовательных организациях;

– содействует созданию и функционированию в районе оздоровительных организаций (лагерей) и других организаций, деятельность которых направлена на решение задач образования;

– обеспечивает организацию образования детей с ограниченными возможностями здоровья в подведомственных образовательных организациях;

– планирует, организует, контролирует деятельность образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством;

– обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующим уровням и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

– организует бесплатную перевозку обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

– устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;

– осуществляет аккредитацию общественных наблюдателей в целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

– устанавливает порядок комплектования обучающимися специализированных структурных подразделений и нетиповых образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких

образовательных организаций с учетом уровня и направленности реализуемых образовательными организациями образовательных программ, обеспечивающих развитие интеллектуальных, творческих и прикладных способностей обучающихся в образовательных организациях;

- вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях, и ее размер;

- вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке;

- вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в образовательной организации, а также за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня, и ее размер;

- совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

- осуществляет учет и профилактические мероприятия по отношению к несовершеннолетним, не посещающим или систематически пропускающим по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях;

- контролирует соблюдение образовательными организациями законодательства в сфере образования;

- организует подготовку образовательных организаций к новому учебному году, осенне-зимнему сезону;

- осуществляет подбор, назначение и увольнение руководителей муниципальных образовательных организаций;

- проводит анализ состояния кадрового потенциала и изучает потребность в педагогических кадрах (ежегодно и на перспективу), организует переподготовку и повышение квалификации педагогических кадров, работников Комитета;

- планирует и организует мероприятия по охране и условиям труда в подведомственных образовательных организациях в соответствии с действующими нормативными правовыми документами;

- ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет, составляет и представляет в установленном порядке соответствующим органам отчетность по утвержденным формам в установленные сроки;

- контролирует исполнение курируемыми образовательными организациями административных регламентов предоставления муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

- рассматривает заявления, жалобы, обращения физических, юридических лиц в установленном законом порядке;

- обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, защиту персональных данных;
- награждает работников учреждений образования наградами и поощрениями Комитета, осуществляет оформление наградного материала на указанных работников для направления в иные органы власти;
- взаимодействует со средствами массовой информации по проблемам курируемого вида деятельности;
- устанавливает порядок и условия предоставления длительного отпуска, сроком до одного года, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы педагогическим работникам образовательных организаций;
- координирует деятельность учреждений и организаций муниципалитета, работающих с молодежью, поддерживает деятельность молодежных общественных объединений;
- анализирует и прогнозирует социальные процессы в среде молодежи, их воздействие на состояние и развитие политической и социально-экономической ситуации в муниципалитете;
- разрабатывает и реализует муниципальные целевые программы по молодежной политике;
- осуществляет другие полномочия и функции, предусмотренные законодательством РФ, муниципальными правовыми актами.

### 3. Права Комитета

3.1. Комитет с целью реализации полномочий и функций в установленной сфере деятельности имеет право:

- определять направления своей деятельности по реализации полномочий;
- осуществлять владение и пользование имуществом, закрепленным за Комитетом на праве оперативного управления, денежными средствами в порядке и в пределах, которые предусмотрены действующим законодательством РФ;
- приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности, заключать договоры (контракты) и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством;
- самостоятельно выступать в суде в качестве истца и ответчика;
- привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Комитета, научные и иные организации, специалистов, представителей структурных подразделений администрации Бийского района;
- оказывать юридическим и физическим лицам консультационную и организационную помощь в пределах компетенции Комитета;

- проводить смотры, конкурсы, семинары, совещания, конференции, организовывать обмен опытом, выставки и другие мероприятия по направлениям, входящим в компетенцию Комитета;

- применять, предусмотренные законодательством Российской Федерации, меры предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) пресечение нарушений юридическими лицами и гражданами обязательных требований в установленной сфере деятельности, а также меры по ликвидации последствий указанных нарушений;

- издавать в пределах своей компетенции приказы, инструктивные письма и иные указания, направленные на развитие муниципальной системы образования, обязательные для исполнения муниципальными образовательными организациями и контролировать их исполнение;

- осуществлять в пределах своей компетенции контроль за образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций;

- создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы), в том числе межведомственные, для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

- запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций необходимые сведения, материалы и документы;

- имеет право на создание центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

- обладать иными правами для решения полномочий и функций Комитета, предусмотренными действующим законодательством.

#### 4. Организация и руководство деятельностью Комитета

4.1. Порядок формирования Комитета, подотчетность, а также иные вопросы организации деятельности Комитета, определяются настоящим Положением.

4.2. Структура и штатное расписание Комитета устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Бийский район Алтайского края.

4.3. Управление деятельностью Комитета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края, Уставом муниципального образования Бийский район Алтайского края, Положением Комитета и строится на принципах единоначалия.

4.4. Управление деятельностью Комитета осуществляет председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности

Главой района по представлению курирующего заместителя Главы района. Срок полномочий председателя Комитета определяется Трудовым договором.

4.5. Председатель Комитета осуществляет руководство текущей деятельностью Комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края, нормативными правовыми актами Бийского района, настоящим Положением, договором о закреплении имущества и трудовым договором.

4.6. Председатель Комитета имеет право передать часть своих полномочий заместителям.

4.7. Председатель Комитета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет функций;

- утверждает положения о структурных подразделениях Комитета;

- утверждает должностные инструкции;

- вносит на утверждение Главе района смету расходов Комитета в пределах выделенных ассигнований;

- вносит предложения о представлении особо отличившихся работников Комитета к наградам и почетным званиям;

- издает в пределах своей компетенции приказы, инструкции, положения, обязательные для исполнения работниками Комитета и подведомственными организациями, дает указания и организует контроль за их исполнением;

- согласовывает Уставы подведомственных муниципальных организаций;

- назначает на должность и освобождает от занимаемой должности руководителей подведомственных образовательных организаций, учредителем которых является Комитет, по согласованию с курирующим заместителем Главы района;

- вносит в Администрацию района проекты постановлений, распоряжений и решений по вопросам, находящимся в ведении Комитета;

- действует от имени Комитета без доверенности, в том числе представляет интересы Комитета в органах государственной власти и местного самоуправления, судебных органах и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

- открывает и закрывает в территориальных органах федерального казначейства счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

- взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам образования, относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- заключает с работниками Комитета трудовые договоры, назначает им оклады и условия оплаты труда в соответствии с нормативными правовыми актами;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края, нормативными правовыми актами Бийского района и Трудовым договором;

- полномочия, отнесенные законодательством и настоящим Положением к ведению председателя Комитета, в его отсутствие, возлагаются на заместителя председателя Комитета;

- выполняет другие полномочия, вытекающие из настоящего Положения и не противоречащие действующему законодательству.

## 5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Комитета

5.1. Имущество, необходимое для осуществления деятельности Комитета, закрепляется за ним собственником имущества на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Комитет владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, если иное не установлено законом. Комитет не вправе отчуждать, либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.2. Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Комитета, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Комитета являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное Комитетом за счет выделенных ему средств бюджета;

- имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе в качестве безвозмездной помощи, добровольных взносов организаций и граждан;

- средства, выделяемые из бюджета района согласно утвержденной бюджетной смете;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.4. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета Бийского района.

5.5. Комитет осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в установленном законом порядке.

5.6. Финансовое обеспечение Комитета осуществляется на основании бюджетной сметы, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Комитет не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

5.8. Заключение и оплата муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся Комитетом в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

5.9. Комитет имеет право осуществлять приносящую доход деятельность в установленном законодательством порядке. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет района.

## 6. Трудовые отношения

6.1. Работники Комитета являются муниципальными служащими муниципального образования Бийский район Алтайского края.

6.2. Работники Комитета в установленном порядке подлежат социальному и медицинскому страхованию, социальному обеспечению.

6.3. Комитет обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение трудового законодательства РФ.

## 7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения

7.1. Комитет может быть реорганизован в порядке, предусмотренном федеральными законами, или по решению суда.

7.2. Изменение типа Комитета осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами.

7.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Комитета осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

7.4. Имущество Комитета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Комитета, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального образования Бийский район Алтайского края.

## 8. Внесение изменений и дополнений в положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, установленном правовыми актами Администрации Бийского района Алтайского края.



В ЕДИНІ  
ОПРАЦЮВАНІ

№ 24 від 11.06.1997

ОГРН 1020000000000

ГРН 2142209019736

Закордонні інвестиції

