**Приложение**

**к приказу**

**МКУ «Комитет Администрации**

**Бийского района по образованию**

**и делам молодежи»от 16.02.2020 №70-П**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке комплектования в муниципальныеобразовательные учреждения

Бийского района, реализующие образовательные программы
дошкольного образования

1. Общие положения
	1. Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №29, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявления, постановка на учет и направление детей для зачисления в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» утверждённый постановлением Администрации Бийского района от 12.02.2020 №112, Положением о МКУ «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодежи», утвержденным решением Совета народных депутатов Бийского района от 28.04.2017 г. № 253
	2. Под порядком комплектования ОО понимается последовательность действий при формировании контингента воспитанников образовательных учреждений. При установлении порядка комплектования ОО обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации. Учреждения комплектуются детьми, поставленными на учет для предоставления места в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования
	3. Учёт детей, нуждающихсяв предоставлении места в образовательном учреждении, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования, осуществляется через автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование» (АИС «Е-услуги. Образование»).
	4. Получение объективной информации о численности детей, поставленных на учет для зачисления в образовательные организации (далее ОО), а также о численности детей, нуждающихся в предоставлении места в учреждении в текущем учебном году (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос) осуществляется через АИС «Е-услуги. Образование».

2. Порядок комплектования ОО

* 1. Основное комплектование ОО осуществляется в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» в период с 1 по 31 мая текущего календарного года, в соответствии с утвержденным количеством групп и свободных мест в них на очередной учебный год. Дополнительное комплектование на освободившиеся и вновь созданные места осуществляется с 1 по 30 августа текущего года.
	2. В остальное время производится доукомплектование ОО на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.
	3. Если в процессе комплектования места в ОО предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус "очередников". Они обеспечиваются местами в ОО на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года, либо учитываются в списке нуждающихся в месте в ОО с 1 сентября следующего календарного года.
	4. МКУ «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи» (далее – Комитет), руководители образовательных учреждений систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщают и анализируют сведения о наличии в ОО свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест).
	5. Для постановки ребенка на учет для предоставления места в ОО родители (законные представители) предоставляют:

заявление о постановке на учет для зачисления ребенка в ОО;

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

свидетельство о рождении ребенка;

документ, подтверждающий законность представления прав ребенка (при наличии);

документ, удостоверяющий право на предоставление места в ОО во внеочередном, первоочередном порядке (при наличии права на предоставление места в ОО во внеочередном, первоочередном порядке);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) (для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе дошкольного образования),

свидетельство о регистрации ребенка и родителей (законных представителей) по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка, родителей (законных представителей) по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (оригинал);

о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российскойфедерации, в том числе русского языка как родного языка;

контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

 Все документы, прилагаемые к заявлению, предоставляются в подлинниках (для сверки) и в копиях.

Родители (законные представители) имеют право выбора двух приоритетных ОО в пределах Бийского района, поместу регистрации по месту жительства или месту пребывания.

* 1. При регистрации ребенка в автоматизированной информационной системе специалистами Комитета родителю (законному представителю) или их уполномоченному представителю выдается уведомление о регистрации ребёнка в электронном реестре(либо выдается бумажная копия заявления, зарегистрированного в электронном виде в автоматизированной информационной системе), очерёдности для устройства в дошкольное образовательное учреждение.
	2. Заявлению, зарегистрированному в электронном виде в автоматизированной информационной системе (далее – электронное заявление), в автоматическом режиме присваивается номер.
	3. Список детей, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе, формируется в Реестре дошкольников.
	4. Автоматизированное распределение свободных мест, освободившихся в течение учебного года, и мест при ежегодном комплектовании ОО на очередной учебный год проводится на основании реестра свободных мест и в соответствии с текущей очередностью детей, стоящих на учете. При принятии решения проверяется соблюдение порядка очередности предоставления мест в ОО.
	5. Исключение детей из Реестра дошкольников осуществляется в следующих случаях:
		1. При зачислении ребенка в ОО;
		2. По письменному заявлению родителя (законного представителя);

по достижении ребенком возраста 8 лет;

* + 1. В случае отказа родителя (законного представителя) от места в ОО, указанного в электронном заявлении в числе приоритетных, и отказа от переноса желаемой даты зачисления ребенка в ОО на следующий учебный год.
		2. Для перевода ребенка из одной ОО в другую родители (законные представители) регистрируют ребенка в автоматизированной информационной системе вновь.
		3. Регистрация ребенка в автоматизированной информационной системе на предоставление места в группе общеразвивающейнаправленности (по адаптированной программе) ОО осуществляется только при наличии заключения ПМПК.Внесение изменений о наличии заключения ПМПК в ранее зарегистрированное в автоматизированной информационной системе заявление не допускается.
	1. В случае не распределения ребенка в ОО с учетом очередности, предусмотренной по истечению срока действия заключения ПМПК, на основании которого в электронном заявлении заполнен параметр «специализация по здоровью», электронное заявление переводится в статус «отозвано». Информация о переводе электронного заявления в статус «отозвано» размещается в автоматизированной информационной системе.

Срок действия заключения ПМПК определен в течение календарного года с даты его подписания. Под календарным годом понимается период времени с 01 января по 31 декабря продолжительностью триста шестьдесят пять, либо триста шестьдесят шесть (високосный год) календарных дней.

Для восстановления статуса электронного заявления «очередник» родители (законные представители) ребенка предоставляют в комитет заключение ПМПК с новым сроком действия. Специалистами комитета в автоматизированную информационную систему вносится информация о заключении ПМПК, электронное заявление переводится в статус «очередник», при этом дата постановки ребенка на очередь для зачисления в ОО сохраняется.

* 1. Получить информацию о номере очереди ребенка в Реестре дошкольников о статусе электронного заявления, об итогах распределения ребенка в ОО родители (законные представители) могут:

2.12.1. При обращении к специалисту комитета в часы приема при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), и свидетельства о рождении ребенка;

* + 1. Через автоматизированную информационную системупо номеру электронного заявления.

2.13 Родители (законные представители) путем письменного обращения в комитет имеют право внести следующие изменения в заявление с сохранением первоначальной даты регистрации в Реестре дошкольников:

2.14.1. Желаемой даты поступления ребенка в ОО;

2.14.2. Приоритетных ОО;

2.14.3. Права внеочередного или первоочередного предоставления места в ОО для ребенка (при наличии права на предоставление места в ОО во внеочередном, первоочередном порядке);

2.14.4. Данных о ребенке (смена фамилии, имени, отчества);

2.14.5. Адреса, контактных данных;

2.14.6. Ошибочно внесенных в заявление данных.

2.15. При комплектовании групп воспитанников на очередной учебный год ОО предоставляют в Комитет сведения о количестве свободных мест в группах, в соответствии с каждой возрастной категорией детей в очередном учебном году. Такие сведения представляются до 10 апреля текущего года. В соответствии с представленными сведениями Комитет формирует реестр свободных мест в ОО на очередной учебный год. Реестр свободных мест формируется в разрезе видов дошкольных образовательных учреждении и возрастных категорий детей.

2.16. При предоставлении ребенку места в ОО с учетом очередности, родителю (законному представителю) выдается путевка.

По желанию родителя (законного представителя) путевка может быть получена в Комитете или в ОО, в которую ребенок распределен.

2.17. При получении путевки в комитете родители (законные представители) ребенка обязаны предоставить ее в ОО в течение пяти рабочих дней с момента получения.

В случае непредставления путевки в ОО в установленный срок,непосещения ребенком ОО в течение месяца с момента получения путевки на текущий учебный год, непосещения ребенком ОО в течение месяца с момента начала учебного года при получении путевки на предстоящий учебный год, за исключением случаев отсутствия медицинского заключения о допуске ребенка в ОО по медицинским показаниям или по причине болезни ребенка, путевка аннулируется, а место предоставляется другому ребенку согласно Реестру дошкольников. При этом очередь ребенка в Реестре дошкольников не восстанавливается. Для получения места в ОО родители (законные представители) ребенка регистрируют его в Реестре дошкольников вновь.

В случае не востребованности места для поступления ребенка в ООв период комплектования на новый учебный год (май - июнь), в течение месяца со дня автоматического распределения в период текущего комплектования путевка аннулируется, заявление переводится в статус «заморожен» и исключается из дальнейшего комплектования ОО.

Восстановление заявления в Реестре дошкольников осуществляетсяпо письменномузаявлению родителя (законного представителя) ребенка.

При этом желаемая дата зачисления ребенка в ОО переносится на следующий учебный год с сохранением даты регистрации в Реестре дошкольников.

2.18. При получении родителями (законными представителями) ребенка путевки непосредственно в ОО данные об их обращении вносятся в Журнал регистрации выдачи путевок, в котором указываются: дата обращения; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обратившегося родителя (законного представителя) или его уполномоченного представителя; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения ребенка; номер путевки.

2.19. Руководители ОО предоставляют для заверения подписью специалиста и штампом комитета путевки, полученные родителями (законными представителями) или их уполномоченными представителями непосредственно в ОО, ежемесячно до 10 числа и информируют комитет о наличии вакантных мест.

2.20. Предоставление мест осуществляется в следующем порядке:

2.20.1. Во внеочередном порядке предоставляются места в ОО для:

2.20.1.1. Детей граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (пункт 12 части 1 статьи 14 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»), – при предъявлении удостоверения;

2.20.1.2. Детей граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 №2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»

на граждан из подразделений особого риска»), – при предъявлении удостоверения;

2.20.1.3. Детей прокуроров (часть 5 статьи 44 Федерального закона

от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации») – при предъявлении удостоверения;

2.20.1.4. Детей судей (часть 3 статьи 19 закона Российской Федерации от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации») – при предъявлении удостоверения;

2.20.1.5. Детей сотрудников следственного комитета Российской Федерации (часть 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 №403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации») – при предъявлении удостоверения;

2.20.1.6. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации от 26.12.2012ФЗ-273.«Об образовании в Российской Федерации»

2.21.2. В первоочередном порядке предоставляются места в ОО для:

2.21.2.1. Детей из многодетных семей, в которых один или оба родителя (опекуна, попечителя) являются гражданами Российской Федерации, в том числе вынужденными переселенцами, проживающими на территории Алтайского края, многодетных семей иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев, проживающих на территории Алтайского края (Закон Алтайского края от 29.12.2006 №148-ЗС

«О дополнительных мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае»), – при предъявлении свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, справки о составе семьи;

2.21.2.2. Детей-инвалидов и детей, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом (пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»), - при предъявлении справки бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;

2.21.2.3. Детей военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»), - при предъявлении справки с места службы;

2.21.2.4. Детей сотрудников полиции (пункт 1 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции») - при предъявлении удостоверения;

2.21.2.5. Детей сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (пункт 2 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»), – при предъявлении справки с места службы;

2.21.2.6. Детей сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (пункт 3 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»), – при предъявлении справки с места службы;

2.21.2.7. Детей граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (пункт 4 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»), – при предъявлении справки с места службы;

2.21.2.8. Детей граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (пункт 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»), – при предъявлении справки с места службы;

2.21.2.9. Детей, находящихся (находившихся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 2.17.2.4 – 2.17.2.8 настоящего пункта;

2.21.2.10. Детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ«О полиции»), – при предъявлении справки с места службы;

2.21.2.11. Детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации (пункт 1 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ

«О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), – при предъявлении удостоверения;

2.21.2.12. Детей сотрудников, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (пункт 2 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ

«О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), – при предъявлении справки с места службы;

2.21.2.13. Детей сотрудников, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (пункт 3 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), – при предъявлении справки с места службы;

2.21.2.14. Детей граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (пункт 4 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), – при предъявлении справки с места службы;

2.21.2.15. Детей граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (пункт 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), – при предъявлении справки с места службы;

2.21.2.16. Детей единственных родителей: одиноких матерей (Поручение Президента Российской Федерации от 04.05.2011 №Пр-1227 – при отсутствии записи об отце в свидетельстве о рождении ребенка или при предоставлении справки из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери; единственных лиц, наделённых родительскими правами и несущих родительские обязанности по воспитанию детей по причине отсутствия второго родителя вследствие смерти, признания родителя безвестно отсутствующим или объявления его умершим (обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за первый квартал 2010 года) – при предъявлении свидетельства, решения суда, справки;

2.21.2.17. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.21.2.18. Не позднее месячного срока с момента обращения в комитет предоставляются места в ОО для детей граждан, уволенных с военной службы (часть 5 статьи 23 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ

«О статусе военнослужащих»), – при предъявлении копии трудовой книжки.

2.22.2.19. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования имеют дети в ОО, в которых обучаются их братья и (или) сестры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства (часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») – при предъявлении справки о составе семьи, справки о посещении ОО другим ребенком из семьи.

2.22.3. При отсутствии мест в близлежащих к месту проживания семьи ОО ребенку предоставляется свободное место в любом дошкольном учреждении Бийского района по письменному заявлению родителя (законного представителя).

2.22.4. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия/отказа от предложенных ОО в период комплектования на предстоящий учебный год (май-июнь, август) желаемая дата зачисления в ОО изменяется на 01 сентября следующего учебного года.

Отказ родителей (законных представителей) от предложенных ОО выражается в письменной форме, а также в устной форме в ходе обращения родителя (законного представителя) к специалисту Комитета. При этом специалистом Комитета в автоматизированной информационной системе

в опции «дополнительная информация» указываются ОО, в которых для ребенка предлагались места.

 Под отсутствием согласия/отказа понимается не обращение в Комитет родителя (законного представителя) ребенка, числящегося в Реестре дошкольников на получение места в предстоящем учебном году, для получения места в ООрайона.

Если до 01 сентября текущего учебного года ребенок не распределенв ОО с учетом очередности, предусмотренной пунктом 2,3Положения, желаемая дата зачисления изменяется на 01 сентября следующего учебного года. Информация о желаемой дате зачисления размещаетсяв автоматизированной информационной системе.

 2.22.5. В случае, если Комитет не может обеспечить ребенка местомв ОО на полный день пребывания, такому ребенку обеспечивается возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в том числе посредством пребывания ребенка в ОО на условиях кратковременного пребывания; в семье посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования (предоставления услуг консультативного пункта).