

СОГЛАСОВАНО

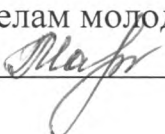
Заместитель Главы
Администрации
Бийского района, начальник
управления по социальным
вопросам


Л.В. Щербакова

УТВЕРЖДЕНО

приказ № от

МКУ «Комитет Администрации
Бийского района по образованию
и делам молодёжи»


Н.А. Машанская

ПЛАН РАБОТЫ

**МКУ «Комитет Администрации Бийского района по образованию и
делам молодёжи»
на 2021 год**

Цель: Повышение доступности и качества дошкольного, общего и дополнительного образования, обеспечение гарантий качественных образовательных услуг для населения Бийского района, соответствующего современным потребностям.

Основные задачи и направления работы:

1. Обеспечение перехода всех общеобразовательных учреждений на новые федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования.
2. Повышение профессионального роста педагогов
3. Повышение эффективности, качества организации и содержания системы повышения квалификации управленческих и педагогических работников.
4. Повышение компетентности учителей и классных руководителей в вопросе подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.
5. Обеспечение организации государственной (итоговой) аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ через: повышение информационной компетенции участников образовательного процесса; практической отработки механизма ЕГЭ с учителями, выпускниками школы и их родителями.
6. Внедрение новых рабочих программ воспитания
7. Усиление профилактической работы с семьями «группы риска».
8. Продолжение работы в рамках ПФДО.
9. Исполнение Указа Президента Российской Федерации в части предоставления места детям до 3-х лет в дошкольных образовательных учреждениях Бийского района.

**1. Организационные мероприятия
Совещания с руководителями образовательных организаций**

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Об итогах работы образовательных организаций в первом полугодии 2020-2021 учебного года. Анализ уровня учебных достижений, обучающихся 9, 11 классов по итогам первого полугодия 2020-2021 учебного года.	Январь	Машанская Н.А. Землянская Н.Ф. Карюшина П.В.
	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.		
	Итоги учредительного контроля за 2020 год		
	Организация горячего питания в общеобразовательных организациях		
2	О планировании работы с обучающимися с низкой учебной мотивацией при подготовке к государственной итоговой аттестации на 2020 - 2021 учебный год.	Февраль	Машанская Н.А. Землянская Н.Ф. Карюшина П.В.
	Подготовка к проведению самообследования образовательными организациями		
	О приведении основных образовательных программ в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) по вопросам воспитания обучающихся		
3	Об итогах работы ОО за 3 четверть 2020-2021 учебного года.	Март	Машанская Н.А. Землянская Н.Ф.

4	Мониторинг объективности проведения промежуточной аттестации обучающихся 10,11 классов, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении» О мерах по профилактике токсикомании среди несовершеннолетних, в том числе употребления паров бытового газа, а также пресечения правонарушений реализации табачных изделий (снюса, жевательного табака и др.) несовершеннолетними	Апрель	Машанская Н.А. Землянская Н.Ф. Бунина М.П.
5	О готовности ОО к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году. Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.	Май	Машанская Н.А. Землянская Н.Ф. Бунина М.П.
6	О создании в ОО условий, соответствующих современным требованиям, предъявляемым к организации образовательной деятельности (подготовка ОО к новому учебному году). Отчет о результатах деятельности ТПМПК Бийского района	Июнь	Машанская Н.А. Карюшина П.В.
7	Об итогах работы ОО района за 2020-2021 учебный год (в рамках работы секций августовской конференции).	Август	Машанская Н.А. Карюшина П.В. Бунина М.П. Землянская Н.Ф. Щербина К.И.
8	Итоги летней оздоровительной кампании и занятости детей в 2021 году. Об организации горячего питания в ОО района в 2020-2021 учебном году.	Сентябрь	Машанская Н.А. Карюшина П.В. Бунина М.П. Землянская Н.Ф.
9	О результатах проверки ведения и хранения документов государственной итоговой аттестации, книг выдачи аттестатов и медалей «За особые успехи в учении» Реализация мероприятий по национальному проекту «Современная школа» («Точка роста»)	Ноябрь	Машанская Н.А. Землянская Н.Ф. Беляева М.Ю. Карюшина П.В.
10	Итоги первого полугодия 2021-2022 учебного года Повышение качества образовательных результатов О подготовке к новогодним каникулам	Декабрь	Машанская Н.А. Землянская Н.Ф. Бунина М.П.

Совещания с заведующими, руководителями структурных подразделений детских садов

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Семинар-совещание «Совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников дошкольных образовательных организаций в условиях реализации ФГОС ДО»	Январь	Щербина К.И.
2	Семинар-совещание «Инклюзивные модели дошкольного образования»	Февраль	Щербина К.И.
3	Семинар-совещание «Организация персональных траекторий развития дошкольников посредством	Март	Щербина К.И.

	парциальных программ дополнительного образования»		
4	Семинар-совещание «Система локальных нормативных актов дошкольной образовательной организации: требования к содержанию»	Апрель	Щербина К.И.
5	Семинар- совещание «Формирование основ финансовой грамотности у дошкольников»	Май	Щербина К.И.
6	Семинар-совещание «Моделирование образовательного процесса в дошкольной образовательной организации»	Август	Щербина К.И.
7	Семинар-совещание «Обязательные требования, установленные законодательством в сфере образования к осуществлению образовательной деятельности по программам дошкольного образования»	Сентябрь	Щербина К.И.
8	Семинар-совещание «Взаимодействие педагогического коллектива с родителями по вопросам образования ребёнка, непосредственное вовлечение их в образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО»	Октябрь	Щербина К.И.
9	Семинар-совещание «Новое в образовательном законодательстве: обзор изменений нормативных правовых актов в сфере образования»	Ноябрь	Щербина К.И.
10	Семинар-совещание «Управление кадровыми ресурсами дошкольной организации в условиях стандартизации профессий»	Декабрь	Щербина К.И.

Заседания Совета по развитию образования

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	О промежуточных итогах реализации проектов, значимых для муниципальной системы образования в 2021 году	Март	Машанская Н.А.
2	Утверждение распределения стимулирующих выплат руководителям ОО в 2021-2022 учебном году	Сентябрь	Машанская Н.А. Члены Совета
3	Участие в заседаниях конкурсных комиссий на замещение вакантных должностей руководителей образовательных учреждений Бийского района	По мере необходимости	Машанская Н.А. Члены Совета

Заседания совета родительской общественности

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы МСРО на 2021 год	Январь	Машанская Н.А. Бунина М.П.
2	Организация летней занятости детей в каникулярное время Организация полезной занятости и безопасности школьников во время каникул Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Май	Машанская Н.А. Бунина М.П.
3	Совместная работа школы и родительской	Сентябрь	Машанская Н.А.

	общественности по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних Работа по профилактике суицидального поведения, наркомании, употребления алкоголя, табакокурения		Бунина М.П.
4	Об организации новогодних праздников и зимних школьных каникул	Декабрь	Машанская Н.А. Бунина М.П.

Проведение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	ПМПК по итогам учебного года	Июнь	Карюшина П.В.
2	ПМПК по итогам первой четверти для первоклассников, учащихся с академической задолженностью, детей-инвалидов	Ноябрь	Карюшина П.В.
3	ПМПК для воспитанников ДОУ, для учащихся 9-х классов и детей-инвалидов для определения формы ГИА	Декабрь	Карюшина П.В.

2. Районные мероприятия

Мероприятия с педагогическими и управленческими кадрами (совещания с заместителями руководителей по УВР, по ВР, руководителями ДОУ, руководителями РМО)

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Семинар для заместителей директоров по ВР «Взаимодействие органов и учреждений системы профилактики при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, склонными к совершению правонарушений и антиобщественных действий, и работе с семьями, находящимися в социально опасном положении»	Январь	Бунина М.П.
2	МО музыкальных «Музыкально-ритмические движения – основная составляющая ритмического воспитания детей»	Январь	Щербина К.И., Кречетова О.А.
3	Семинар для заместителей директоров по УВР Прогнозирование, планирование повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, оказание им информационно-методической помощи Психологическая помощь в результате «перегорания» педагогов в работе	Январь	Карюшина П.В.
4	Семинар для заместителей директоров по ВР «Развитие ученического самоуправления в классном коллективе»	Февраль	Бунина М.П.
5	МО воспитателей ДОУ «Опыт педагогических практик дистанционного образования дошкольников»	Февраль	Щербина К.И. Герман С.В.
6	Об организации работы по обеспечению позитивных результатов обучающихся на ГИА 2021 г. О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Февраль	Карюшина П.В. Землянская Н.Ф.
7	Семинар для заместителей директоров по ВР «Об	Март	Бунина М.П.

	организации работы по выявлению уровня распространения идеологии «АУЕ» среди обучающихся, в целях профилактики распространения криминальной субкультуры среди детей и молодежи в образовательных организациях, а также для снижения социального вреда со стороны криминальной субкультуры		
8	МО музыкальных руководителей ДОУ «Организация музыкальной деятельности в группах»	Март	Щербина К.И. Кречетова О.А.
9	Семинар для заместителей директоров по УВР О соответствии качества знаний выпускников общеобразовательных организаций района требованиям и планируемым результатам ФГОС (выступление зам. директоров ОО, показывающих низкие результаты)	Март	Карюшина П.В. Землянская Н.Ф.
10	Семинар для заместителей директоров по ВР «Об организации работы по профилактике токсикомании среди несовершеннолетних, в том числе употребления паров бытового газа, а также пресечения правонарушений реализации табачных изделий (снюса, жевательного табака и др.)	Апрель	Бунина М.П.
11	МО воспитателей ДОУ «Основные направления организационно-управленческого сопровождения профессионального стандарта педагога ДОУ»	Апрель	Щербина К.И. Герман С.В.
12	Семинар для заместителей директоров по УВР Работа администрации школы по предотвращению и ликвидации у обучающихся академической задолженности Организация педагогического сопровождения неуспевающих школьников	Май	Карюшина П.В. Землянская Н.Ф.
13	Семинар для заместителей директоров по ВР «Об организации летнего отдыха и оздоровления детей»	Май	Бунина М.П.
14	МО музыкальных руководителей «Логоритмика, как средство музыкального развития дошкольников»	Май	Щербина К.И. Кречетова О.А.
15	Совещание для заместителей директоров по УВР и руководителей РМО «Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год»	Август	Карюшина П.В.
16	Семинар для заместителей директоров по ВР «Организация воспитательной работы в 2020-2021 учебном году» «О работе субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, направленной на обеспечение соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществления их защиты от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении»	Сентябрь	Бунина М.П.
17	МО воспитателей ДОУ «Развитие познавательного интереса детей через различные виды деятельности»	Сентябрь	Щербина К.И. Герман С.В.
18	Приемы и методы работы, обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях новых образовательных стандартов	Октябрь	Карюшина П.В.

19	Совещание заместителей директоров по ВР «О вовлечении подростков, в том числе правонарушителей в общественно полезную деятельность, а также увеличение доли охвата услугами дополнительного образования, посещаемости кружков, спортивных секций, культурных мероприятий и т.д.»»	Октябрь	Бунина М.П.
20	МО музыкальных руководителей «Проектная деятельность музыкального руководителя»	Октябрь	Щербина К.И. Кречетова О.А.
21	Совещание заместителей директоров по ВР «Об эффективности деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Службы примирения, Совета профилактики безнадзорности и правонарушений в части профилактики насилия в образовательной среде (количество обращений, инициаторы обращений, количество выработанных решений и их выполнение)	Ноябрь	Бунина М.П.
22	МО воспитателей ДООУ «Семья и детский сад – единое образовательное пространство»	Ноябрь	Щербина К.И. Герман С.В.
23	Семинар для заместителей директоров по УВР О качестве подготовки обучающихся к ГИА	Декабрь	Карюшина П.В. Землянская Н.Ф.
24	Семинар для заместителей директоров по ВР «Организация и проведение зимних каникул»	Декабрь	Бунина М.П.
25	МО музыкальных руководителей «Патриотическое воспитание средствами музыки»	Декабрь	Щербина К.И. Кречетова О.А.

Районные педагогические конференции, праздники, конкурсы

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Муниципальный этап конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края имени С.П. Титова	Январь	Карюшина П.В.
2	Районный фестиваль методических идей и инноваций «Учитель: мастерство и вдохновение» (заочный этап)	Февраль	Карюшина П.В.
3	Муниципальный этап краевого конкурса лучших педагогически работников краевых государственных и муниципальных образовательных организаций 2021 году	Февраль	Карюшина П.В.
4	Научно-практическая конференция руководящих и педагогических работников «Современное школьное образование: опыт, инновации, перспективы»	Март	Машанская Н.А.
5	Районный фестиваль методических идей и инноваций «Учитель: мастерство и вдохновение» (очный этап)	Март	Карюшина П.В.
6	Муниципальный фестиваль творчества работников образования «Педагог в зеркале искусства»	Март	Бунина М.П.
7	Муниципальный этап краевого конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями в 2021 году	Апрель	Карюшина П.В.
8	Конкурс методических разработок молодых педагогов «Учу и учусь»	Май	Карюшина П.В. Николаева С.Б.

9	Районный профессиональный педагогический конкурс «Оформление, тематических зон, группы, территории»	Июль	Щербина К.И.
10	Районная августовская конференция педагогических и руководящих работников Бийского района	Август	Машанская Н.А. Специалисты комитета
11	Конкурс лучших педагогических работников муниципальных ОО на получение денежного поощрения	Август	Карюшина П.В.
12	Районный конкурс «Воспитатель года-2022»	Октябрь	Щербина К.И.
13	Муниципальный этап краевого конкурса педагогического мастерства «Учитель года – 2022», «Педагогический дебют – 2022»	Октябрь-ноябрь	Карюшина П.В.

Районные мероприятия с обучающимися (фестивали, конкурсы, слеты)

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
	Районный конкурс «Юные знатоки английского языка» для учащихся 4-9 классов	Январь	Землянская Н.Ф.
	Муниципальный интеллектуальный конкурс для учащихся 5-7 классов «Одиссея разума-2021»	Январь	Бунина М.П.
	Районный месячник военно-патриотического воспитания «Родина. Достоинство. Честь».	Февраль	Бунина М.П. Специалист по делам молодёжи
	Муниципальный конкурс лидеров ученического самоуправления «Лидер 21 века»	Февраль	Бунина М.П.
	Муниципальный этап детско-юношеского тематического творчества «Пожарная ярмарка - 2021»	Февраль	Бунина М.П.
	Зимний фестиваль ГТО	Февраль	Специалист по делам молодёжи
	Районный математический марафон	Февраль	Землянская Н.Ф.
	Районный компьютерный фестиваль для учащихся общеобразовательных учреждений 4 – 11 классов	Февраль	Землянская Н.Ф.
	Районная интеллектуальная игра по истории «Умники и умницы»	Февраль	Землянская Н.Ф.
	Муниципальный конкурс «Ученик года – 2021»	Февраль-апрель	Землянская Н.Ф.
	Районная антинаркотическая акция «Молодежь района - за здоровый образ жизни!»	Март	Специалист по делам молодёжи
	Районный фестиваль иностранных языков «В мире иноязычной культуры»	Март	Землянская Н.Ф.
	Районный конкурс среди воспитанников ДОО «Я – исследователь-2021»	Март	Щербина К.И.
	Районный конкурс проектов «Все мы родом с Алтая»	Март	Землянская Н.Ф.
	Районный марафон с участием учащихся, учителей и родителей «Читаем вместе произведения современных писателей».	Март	Землянская Н.Ф.
	Муниципальный конкурс «Выпускник года-2021»	Апрель	Бунина М.П.
	Районная молодежная акция «Береги честь смолоду!»	Апрель-сентябрь	Специалист по делам молодёжи
	«Малые Ползуновские чтения», посвященные памяти И.И. Ползунова	Апрель	Землянская Н.Ф.

	Районная олимпиада для старших школьников «Кто готов к ГИА?»	Апрель	Землянская Н.Ф.
	Районные спортивные соревнования среди воспитанников ДОУ	Апрель	Щербина К.И.
	Проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов	Апрель	Землянская Н.Ф.
	Слет выпускников Бийского района -2021	Май	Бунина М.П.
	Районная акция «Георгиевская ленточка»	Май	Специалист по делам молодёжи
	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	Май-июнь	Землянская Н.Ф.
	Районный эколого-туристический слет «Секрет успеха», посвященный 75-летию Победы в ВОВ	Июнь	Бунина М.П.
	Летний фестиваль ГТО	Июнь	Специалист по делам молодёжи
	Мероприятия, посвященные Дню молодежи	Июнь	Специалист по делам молодёжи
	Подготовка документов и ходатайства в Министерство образования и науки Алтайского края для выплат отличникам из многодетных семей	Июнь	Землянская Н.Ф.
	Учет детей и подростков школьного возраста	Апрель, август	Землянская Н.Ф.
	V районный слет волонтерских отрядов Бийского района	Сентябрь	Специалист по делам молодёжи
	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Землянская Н.Ф.
	Муниципальный межшкольный слет Лидеров Бийского района «Вектор успеха»	Октябрь	Бунина М.П.
	Районный месячник «Мать и Дитя»	Ноябрь	Бунина М.П. Специалист по делам молодёжи
	Районная игра «Лидер года»	Ноябрь	Бунина М.П.
	Районная молодежная акция «Мы – за здоровый образ жизни!»	Ноябрь	Специалист по делам молодёжи
	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Землянская Н.Ф.
	Районная декада инвалидов. Районный фестиваль для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Декабрь	Бунина М.П.
	Районный конкурс детского декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Рождественская звезда»	Декабрь	Бунина М.П.
	Новогодние представления для обучающихся (воспитанников) образовательных организаций Бийского района	Декабрь	Бунина М.П. руководители ОО
	Районная акция «Красная ленточка» посвященная Всемирному дню борьбы со СПИД/ВИЧ – инфекцией	Декабрь	Специалист по делам молодёжи
	Проведение тренировочного тестирования в форме единого государственного экзамена и основного государственного экзамена для учащихся 9 и 11 классов	Декабрь, март	Землянская Н.Ф.
	Районный конкурс «Новогодняя игрушка 2021»	Декабрь	Бунина М.П. Щербина К.И.

4. Организация деятельности по кадровым вопросам

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Формирование и ведение банка данных о количественном и качественном составе кадров учреждений образования	Январь	Николаева Т.Н.
2	Подготовка и оформление материала на награждение наградами Министерства просвещения РФ	Январь-июнь	Николаева Т.Н.
3	Заключение договоров о целевом приеме с образовательными учреждениями высшего и среднего специального образования. Формирование списка учащихся на обучение в рамках целевого приема. Заключение договоров на целевое обучение	Февраль-апрель	Николаева Т.Н.
4	Обновление списков резерва управленческих кадров учреждений образования	Март	Николаева Т.Н.
5	Прием отчетов ОУ и анализ предварительной расстановки кадров педагогических работников на 2020-2021 учебный год	Март-апрель	Николаева Т.Н.
6	Подготовка и оформление наградных материалов работников для размещения на Доске Почета Администрации Бийского района	Апрель	Николаева Т.Н.
7	Подготовка и оформление материала на награждение наградами Министерства образования и науки Алтайского края	Май-июнь	Николаева Т.Н.
8	Разработка прогнозов, определение текущей потребности в кадрах	Май-август	Николаева Т.Н.
9	Распределение финансовой поддержки на санаторно-курортное лечение педагогическим работникам учреждений образования	Август	Карюшина П.В. комиссия
10	Распределение стимулирующих выплат руководителям ОО	Сентябрь	Карюшина П.В. комиссия
11	Трудоустройство молодых специалистов, выпускников вузов, ссузов 2020 года. Заключение с ними договоров	Август-сентябрь	Николаева Т.Н. Руководители ОУ
12	Подготовка документов на получение молодыми специалистами образовательных учреждений единовременного пособия Губернатора Алтайского края, Главы Бийского района	Сентябрь-октябрь	Николаева Т.Н.
13	Годовой отчет по воинскому учету и бронированию	Ноябрь	Николаева Т.Н.
14	Прием отчетности по кадровым вопросам от ОУ. Анализ текучести молодых специалистов, качественного состава педагогических кадров, сменяемости руководителей, обеспеченности жильем	В течение года	Николаева Т.Н.
15	Составление номенклатуры дел на 2021 год	В течение года	Николаева Т.Н.
16	Составление графика отпусков на 2022 год	Декабрь	Николаева Т.Н.
17	Формирование годового реестра дел за 2020 год Обработка документов	В течение года	Николаева Т.Н.
18	Оформление наградного материала на Почетную грамоту МКУ «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодежи»	В течение года	Николаева Т.Н.

19	Работа по оказанию методической помощи руководителям ОУ в трудоустройстве учителей, прибывающих в район из других территорий	В течение года	Николаева Т.Н.
20	Работа с заявлениями, жалобами граждан, прием посетителей, переписка с гражданами и организациями	В течение года	Специалисты комитета
21	Оформление приема, перевода и увольнения руководителей ОУ, работников комитета, заключение и расторжение трудовых договоров	В течение года	Николаева Т.Н.
22	Подготовка документов и проведение конкурсов на занятие вакантных должностей руководителей образовательных учреждений и муниципальных служащих	В течение года	Николаева Т.Н.
23	Подготовка документов по пенсионному страхованию, а также документов, необходимых для назначения пенсий педагогическим работникам, представление их в органы социального обеспечения	В течение года	Николаева Т.Н.
24	Оформление сведений о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностях)	В течение года	Николаева Т.Н.
25	Предоставление отчета в Пенсионный фонд для назначения льготной пенсии. Подготовка документов по пенсионным вопросам по запросам ПФ РФ, отдела по социальным вопросам, обращениям граждан	В течение года	Николаева Т.Н.
26	Оформление личных дел сотрудников. Проверка личных дел сотрудников, восполнение недостающих документов	В течение года	Николаева Т.Н.
27	Сдача табелей учета рабочего времени на всех сотрудников	В течение года	Николаева Т.Н.
28	Оформление листков нетрудоспособности	В течение года	Николаева Т.Н.
29	Обновления сведений о персональном составе руководящих и педагогических работников	В течение года	Николаева Т.Н.
30	Внесение в трудовую книжку записей о приеме, переводе, увольнении, поощрении	В течение года	Николаева Т.Н.
31	Обновление сведений о вакансиях в сети Интернет	В течение года	Николаева Т.Н.
32	Проверка документов сотрудников на наличие (отсутствие) судимости	В течение года	Николаева Т.Н.
33	Заполнение карточек формы Т-2, личного листа по учету кадров	В течение года	Николаева Т.Н.
34	Формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой отдела кадров	В течение года	Николаева Т.Н.
35	Подготовка описи для создания архива	В течение года	Николаева Т.Н.

5. Выполнение Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части обязательного получения общего образования

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Участие в операции «Соберем детей в школу»,	Август	Бунина М.П.

	организация сбора вещей для нуждающихся школьников совместно с женсоветами		руководители ОУ
2	Анализ августовского и апрельского учета детей школьного возраста	Сентябрь, май	Землянская Н.Ф.
3	Создание банка данных на детей школьного возраста по итогам учета детей	Сентябрь	Землянская Н.Ф.
4	Сбор и анализ информации о явке учащихся на начало учебного года и каждой четверти.	1-10 сентября, на начало каждой четверти	Землянская Н.Ф.
5	Сбор информации и анализ распределения девятиклассников, одиннадцатиклассников	Сентябрь-ноябрь	Землянская Н.Ф.
6	Подбор кандидатуры из числа учащихся, проявивших себя в учебе, и подготовка документов на посещение ими Кремлевской елки	Октябрь	Бунина М.П.
7	Подбор кандидатур из числа учащихся, проявивших себя в учебе, в олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях разного уровня и подготовка документов на стипендию Губернатора Алтайского края	Январь-май	Бунина М.П. Землянская Н.Ф.
8	Поощрение учащихся, проявивших себя в учебе, общественной жизни, стипендией Главы района (подготовка постановления)	Июнь	Землянская Н.Ф.
9	Контроль за организацией индивидуального обучения надому	В течение учебного года	Землянская Н.Ф.
10	Контроль за организацией подвоза учащихся	В течение учебного года	Воронцова А.А.
11	Мониторинг успеваемости, качества знаний обучающихся по итогам каждой четверти и учебного года.	В течение учебного года	Землянская Н.Ф.
12	Контроль за организацией индивидуальной работы с учащимися, состоящими на учете в отделе полиции по Бийскому району, у нарколога и т.п.	В течение учебного года	Бунина М.П.
13	Проведение индивидуальных собеседований с руководителями школ по явке учащихся на занятия, заслушивание их на совещаниях руководителей ОУ о результатах работы по устранению причин пропусков уроков без уважительной причины	По мере необходимости	Землянская Н.Ф.
14	Учет детей-инвалидов, корректировка банка данных, контроль за обучением детей-инвалидов	В течение учебного года	Землянская Н.Ф.
15	Работа в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	В течение года	Бунина М.П. Землянская Н.Ф. Специалист по делам молодежи
16	Контроль за соблюдением ОУ прав граждан на образование	В течение учебного года	Землянская Н.Ф.
17	Контроль за организацией и осуществлением дошкольной подготовки	В течение года	Щербина К.И.

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестация учащихся

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Обновление нормативно-правовой базы	Ноябрь-июнь	Землянская Н.Ф.
2	Оформление заявок в Министерство образования и науки Алтайского края на экзаменационные материалы	Декабрь, март	Землянская Н.Ф.
3	Подготовка районных баз данных обеспечения проведения государственной (итоговой) аттестации в IX и XI классах	Январь-май	Землянская Н.Ф.
4	Составление транспортных маршрутов доставки выпускников до пунктов сдачи ЕГЭ, ОГЭ	Февраль	Землянская Н.Ф.
5	Формирование состава организаторов ЕГЭ, ОГЭ Распределение состава организаторов ЕГЭ по ППЭ	Март	Землянская Н.Ф.
6	Проведение совещания руководителей ОУ по организации проведению ГИА в ОУ района	Апрель	Землянская Н.Ф.
7	Обучение и инструктаж организаторов ЕГЭ и ОГЭ	Май	Землянская Н.Ф.
8	Контроль за подготовкой пунктов проведения экзаменов	Май	Землянская Н.Ф.
9	Организация деятельности общественных наблюдателей за проведением ЕГЭ и ГИА-9	Май	Землянская Н.Ф.
10	Проведение совещаний, методических объединений учителей по вопросам подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ	По графику работы МО	Землянская Н.Ф.
11	Обеспечение доставки выпускников в пункты приема экзаменов и обратно (согласовать с ГИБДД, ЦРБ)	Май-июнь по расписанию экзаменов	Землянская Н.Ф.
12	Организация предоставления информации в образовательные учреждения о результатах ЕГЭ, ОГЭ	Май-июнь	Землянская Н.Ф.
13	Обеспечение доставки экзаменационных материалов до пункта проведения экзамена (транспорт)	По расписанию экзаменов	Землянская Н.Ф.
14	Обеспечение доставки организаторов в пункты приема ЕГЭ, ОГЭ	По расписанию экзаменов	Землянская Н.Ф.
15	Организация ЕГЭ, ОГЭ в пунктах его проведения в соответствии с инструкциями (обеспечение охраны правопорядка в пунктах проведения ЕГЭ, медицинского обслуживания выпускников в период сдачи ГИА)	По расписанию экзаменов	Землянская Н.Ф.
16	Прием от участников ЕГЭ, ОГЭ апелляций	В течение двух дней после объявления результатов	Землянская Н.Ф.
17	Отправка экзаменационных материалов на обработку в региональный центр обработки информации	По расписанию экзаменов	Землянская Н.Ф.
18	Анализ статистических результатов ЕГЭ, ОГЭ (выступление на совещании директоров)	Август	Землянская Н.Ф.
19	Подготовка и представление итогового отчета	Июнь, август	Землянская Н.Ф.

Организация контроля за учебно-воспитательным процессом

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Осуществление мониторинга по вопросам: - температурный режим в образовательных учреждениях	По мере необходимости	Землянская Н.Ф.
2	- уровень заболеваемости в образовательных учреждениях		Землянская Н.Ф.
3	- организация горячего питания обучающихся в образовательных учреждениях		Землянская Н.Ф.
4	- организация подвоза		Воронцова А.А.
5	Осуществление мониторинга по вопросу: явка учащихся на занятия (только по учащимся, непосещающим занятия по неуважительным причинам)	Каждый четверг	Землянская Н.Ф.
6	Мониторинг посещаемости детей, проживающих на территории района, в дошкольных образовательных учреждениях	Один раз в неделю	Щербина К.И.
7	Осуществление мониторинга по вопросу: успеваемость учащихся, качество ЗУН, посещаемость, движение учащихся	1 раз в четверть	Землянская Н.Ф.
8	Осуществление мониторинга по вопросу: актуализация сведений о контингенте в АИС «Сетевой регион. Образование»	Каждый понедельник	Воронцова А.А.
9	Осуществление мониторинга по вопросу: регулярность обновления сайта образовательного учреждения	Не реже двух раз в месяц	Воронцова А.А.
10	Осуществление мониторинга по вопросу: готовность образовательных учреждений к новому учебному году: проведение ремонтных работ	Май-август	Машанская Н.А. Руководители ОО
11	Социальный паспорт образовательных организаций (мониторинг)	Август	Карташова Ю.С.
12	Мониторинг ведения АИС «Сетевой регион. Образование»	Один раз в четверть	Воронцова А.А.
13	Осуществление мониторинга по вопросу: прохождение повышения квалификации работниками образовательных учреждений	Ежеквартально	Карюшина П.В.

6. Осуществление государственных полномочий по выявлению и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Отчет опекунов, попечителей, приемных родителей о сохранении, использовании имущества подопечного, приемного ребенка и об управлении таким имуществом	Декабрь, январь	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
2	Контроль за сохранностью закрепленного и собственного жилья за детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	Февраль, сентябрь	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
3	Проведение обучающих семинаров для замещающих родителей, кандидатов в замещающие родители по вопросам педагогики, психологии,	Февраль, ноябрь	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.

	основам медицинских знаний		
4	Контроль за условиями содержания, воспитания и образования детей	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
5	Организация летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Июнь-август	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
6	Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
7	Направление сведений в течение месяца о детях, не устроенных на воспитание в семью, для учета в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
8	Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в замещающую семью	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
9	Принятие необходимых мер при непосредственной угрозе жизни и здоровья несовершеннолетнего	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
10	Подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо приемными родителями или усыновителями.	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
11	Подготовка заключений о возможности быть кандидатом в усыновители, опекуны, попечители, приемные родители	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
12	Контроль за условиями жизни, содержания и образования несовершеннолетних подопечных, приемных детей и соблюдения опекунами (попечителями), приемными родителями прав и законных интересов несовершеннолетних детей	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
13	Индивидуальная работа с замещающими родителями и детьми, оставшимися без попечения родителей	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
14	Информирование граждан района о детях, оставшихся без попечения родителей, подлежащих передаче в семью	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
15	Консультативный прием граждан по вопросам установления опеки (попечительства), создания приемных и гостевых семей	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
16	Подготовка документов для своевременной выплаты ежемесячного денежного пособия на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) и в приемных семьях	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
17	Содействие замещающему родителю в подготовке документов для своевременной выплаты единовременного денежного пособия при всех формах устройства ребенка, оставшегося без попечения родителей на воспитание в семью	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
18	Оказание помощи замещающим семьям по социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание им правовой, медицинской, психолого-педагогической помощи	Постоянно	Цвечи Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.

19	Оказание содействия замещающим семьям для участия в краевых конкурсах, викторинах, семинарах	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
20	Учет лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
21	Защита прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
22	Осуществление контроля за сохранностью жилых помещений, с целью обеспечения гарантий выпускникам интернатных учреждений от преступных посягательств и предотвращения возможных сделок, которые могут привести к потере жилья	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
23	Учет детей, находящихся в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей, либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
24	Подготовка исков в суд по защите прав и законных интересов несовершеннолетних детей	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
25	Участие в судебных заседаниях по вопросам охраны прав детства	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
26	Организация работы комиссии по охране прав детей	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
27	Участие в заседаниях КДН и ЗП	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
28	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
29	Рейды по семьям, находящимся в социально опасном положении	Ежеквартально	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
30	Подготовка проекта постановлений по отчуждению имущества, жилья, принадлежащего несовершеннолетнему	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
31	Подготовка проекта постановлений об изменении имени, фамилии, разрешение на снижение брачного возраста	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
32	Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки и попечительства, защиты прав несовершеннолетних	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.
33	Предоставление предварительного разрешения родителям (законным представителям) на расходование в интересах несовершеннолетних его доходов	Постоянно	Цвечиц Т.В. Киргинцева Ю.С. Зубченко А.А.

7. Организация летнего отдыха учащихся

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Рассмотрение вопроса об организации отдыха и оздоровления детей на совещании руководителей ОУ	Апрель	Бунина М.П.
2	Проведение районного конкурса программ и методических разработок мероприятий для лагерей с дневным пребыванием детей и профильных смен для одаренных детей	Апрель-май	Бунина М.П.
3	Подготовка плана, нормативных документов по организации отдыха и оздоровления детей, методических рекомендаций для руководителей детских оздоровительных лагерей	Апрель	Бунина М.П.
4	Проведение семинара-совещания с организаторами летнего отдыха	Апрель	Бунина М.П.
5	Приемка загородного лагеря и лагерей с дневным пребыванием детей	Июнь	Машанская Н.А. Бунина М.П.
6	Подбор участников краевых профильных смен, подготовка документов	Май-август	Бунина М.П.
7	Открытие пятой трудовой четверти	Июнь	Бунина М.П.
8	Организация работы ДОЛ «Лесной городок», оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и профильных смен при школах и осуществление контроля их работы	Июнь-август	Бунина М.П.
9	Контроль за организацией работы: - ремонтных бригад; - производственных бригад; - бригад на пришкольных участках	Июнь-август	Бунина М.П.
10	Анализ занятости учащихся, состоящих на учете в ОМВД России по Бийскому району	Июнь-август	Бунина М.П.
11	Анализ занятости, отдыха, трудоустройства школьников в летний период	Август	Бунина М.П. Руководители ОО
12	Обобщение информации из ОУ об оздоровлении, отдыхе и занятости детей, проведении экскурсий, походов, поездок по району и краю	Сентябрь	Бунина М.П. Руководители ОО
13	Подбор участников смен: - ВДЦ «Океан» и «Орленок»; - Международная детская деревня «Алтай».	В течение года	Бунина М.П. Руководители ОО

8. Информатизация системы образования

№	Мероприятие, тема	Сроки	Ответственный
1	Контроль исполнения регламента функционирования системы «Сетевой регион. Образование»	В течение года	Воронцова А.А.
2	Контроль исполнения регламента электронного документооборота с использованием системы «Сетевой регион. Образование» для образовательных учреждений	В течение года	Воронцова А.А.
3	Контроль наличия системы контентной фильтрации на компьютерах, подключенных к сети	В течение года	Воронцова А.А.

	Интернет и необходимой документации		
4	Организация и проведение мониторинга эффективности применения ИКТ и сети Интернет в образовательных учреждениях района	Ежеквартально	Воронцова А.А.
5	Проведение совещания с ответственными за информатизацию в ОУ по вопросам информатизации образования	Октябрь	Воронцова А.А.
6	Реализация электронного документооборота системы «Сетевой регион. Образование» на уровне ОУ, МОУО	Февраль	Воронцова А.А.
7	Мониторинг функционирования сайтов ОУ в сети Интернет	Февраль, октябрь	Воронцова А.А.
8	Проведение совещаний с ответственными за информатизацию по вопросам информатизации образования	Апрель, октябрь	Воронцова А.А.
9	Оказание консультационной помощи специалистам ОУ по вопросам информатизации образования	Постоянно	Воронцова А.А.

9. Профилактика правонарушений и преступлений

№	Мероприятие, тема	Дата проведения	Ответственные
1	Сверка списков учащихся, состоящих на учете в полиции с ОП по Бийскому району	Январь Май Октябрь	Бунина М.П.
2	Корректировка банка данных учащихся, состоящих на учете в полиции	Январь	Бунина М.П.
3	Контроль за внеурочной занятостью учащихся, состоящих на учете в полиции	Январь Июнь Октябрь	Бунина М.П.
4	Рассмотрение вопроса об организации занятости учащихся, состоящих на учете в полиции, на совещании руководителей ОУ	Март	Бунина М.П.
5	Рассмотрение вопроса о состоянии преступности и правонарушений среди учащихся на совещаниях руководителей ОУ с приглашением сотрудников полиции	Март	Бунина М.П.
6	Контроль за проведением профилактических операций: «Подросток», «Занятость»	Октябрь Май Август	Бунина М.П.
7	Контроль за организацией и проведением работы с членами отрядов Юных друзей полиции, Юных инспекторов дорожного движения, отрядов охраны правопорядка, Дружин юных пожарных	В течение учебного года	Бунина М.П.
	Контроль за: - разработкой совместного плана работы ОУ и ОП - оформлением уголка правовых знаний; - организацией работы по повышению правовых знаний учащихся	В течение учебного года	Бунина М.П.

10. Учредительный контроль

№	Тематика учредительного контроля	Объект контроля	Сроки	Ответственные
1	Организация подготовки к ГИА учащихся 9-х классов, испытывающих трудности в обучении	Все образовательные организации	январь	Землянская Н.Ф.
2	- «Эффективность проведения внутриучрежденческого контроля»; - «Соответствие качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам образования требованиям ФГОС»; - «Соблюдение трудового законодательства и ведение кадровой документации в муниципальном образовательном учреждении»; - «О соблюдении законодательства РФ в части исполнения № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» - Соблюдение установленных требований по приему, переводу, отчислению воспитанников дошкольных образовательных учреждений	МБОУ «Шебалинская СОШ имени братьев Кравченко»	январь	Карюшина П.В. Бунина М.П. Николаева Т.Н. Землянская Н.Ф. Щербина К.И.
3	Организация подготовки к ГИА учащихся 11-х классов	Все образовательные организации	февраль	Землянская Н.Ф.
4	«О соблюдении законодательства РФ в части исполнения № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	МБОУ «Лесная СОШ»	февраль	Бунина М.П.
5	«Организация приема, отчисления и перевода обучающихся в муниципальной образовательной организации»	Большеугреневский детский сад Структурное подразделение МКОУ «Новиковская СОШ им. Федорова Н.Д.»	март	Щербина К.И.
6	Система работы с детьми, находящимися в «группе риска», со слабоуспевающими, не посещающими учреждения (документарная)	МБОУ «Сростинская СОШ» МБОУ «Малоенисейская СОШ»	март	Землянская Н.Ф.

7	- «Качество и эффективность работы с одаренными учащимися»; - «Соблюдение трудового законодательства и ведение кадровой документации в муниципальном образовательном учреждении» - Контроль за соблюдением процедуры проведения ВПР и обеспечения объективности результатов	МБОУ «Верх-Катунская СОШ»	апрель	Карюшина П.В. Николаева Т.Н. Землянская Н.Ф.
8	Соблюдение порядка проведения самообследования образовательной организацией	Все муниципальные образовательные учреждения	апрель	Карюшина П.В.
9	Исполнение комплекса мероприятий, направленных на предупреждение дискриминации, насилия, распространения идеологии насилия и экстремизма в образовательных организациях (документарная)	МБОУ «Сростинская СОШ им. В.М. Шукшина»	апрель	Бунина М.П.
10	«Организация деятельности ОО по обеспечению объективности проведения процедуры оценки качества подготовки обучающихся, претендующих на получение медалей, аттестатов особого образца»	МБОУ «Малоенисейская СОШ» МБОУ «Первомайская СОШ»	май	Землянская Н.Ф.
11	«Оценка соблюдения нормативной деятельности ПМПК»	ТПМПК Бийского района	май	Машанская Н.А. Николаева Т.Н.
12	Контроль соблюдения подведомственными ОО действующего законодательства в части обеспеченности обучающихся учебниками(документарная)	Все муниципальные общеобразовательные учреждения	август	Карюшина П.В.
13	Учет детей, подлежащих обучению в образовательных организациях на закрепленной территории (документарная)	Все муниципальные общеобразовательные учреждения	август	Землянская Н.Ф.
14	Организация подвоза учащихся в образовательных учреждениях на территории Бийского района	Муниципальные общеобразовательные организации, осуществляющие подвоз учащихся	сентябрь	Воронцова А.А.
15	«Реализация планов работы ДОУ по профилактике травматизма, созданию безопасных условий пребывания детей в ДОУ»	Светлоозерский детский сад структурное подразделение МБОУ «Светлоозерская сош»	сентябрь	Щербина К.И.
16	Система работы администрации школы по	МБОУ «Светлоозерская сош», МКОУ	октябрь	Землянская Н.Ф.

	управлению процессом повышения качества образования. Эффективность проведения внутриучрежденческого контроля в части выполнения обязательного минимума содержания образования.	«Новиковская СОШ им. Федорова Н.Д.», МБОУ «Шебалинская СОШ имени братьев Кравченко»		
17	Организация питания учащихся	Все муниципальные образовательные учреждения	октябрь	Землянская Н.Ф. Обабко Е.Н.
18	Организация обучения детей с ОВЗ, умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	МБОУ «Сростинская СОШ им. В.М. Шукшина»	октябрь	Карюшина П.В.
19	Организация обучения детей, имеющих академическую задолженность и условно переведенных в следующий класс (документарная)	Все муниципальные общеобразовательные учреждения	ноябрь	Землянская Н.Ф.
20	«Организация непосредственной образовательной деятельности в рамках соблюдения Федерального государственного стандарта»	Стан-Бехтемирский детский сад структурное подразделение МБОУ «Стан-Бехтемирская СОШ»	ноябрь	Щербина К.И.
21	Соблюдение действующего законодательства, связанного с приемом, переводом и отчислением обучающихся	МБОУ «Усятская СОШ» МБОУ «Светлоозерская сош»	ноябрь	Карюшина П.В.
22	Контроль соответствия сайтов образовательных организаций требованиям законодательства в сфере образования	Все муниципальные общеобразовательные учреждения	декабрь	Воронцова А.А.
23	«Соблюдение трудового законодательства и ведение кадровой документации муниципальном образовательном учреждении»	МБОУ «Первомайская СОШ»	декабрь	Николаева Т.Н.