

Уважаемые коллеги!

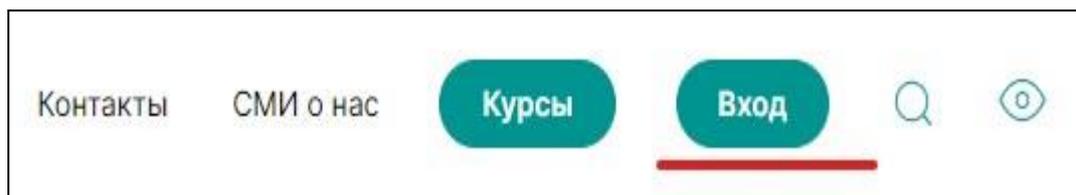
Уведомляем вас, что с 14 августа 2023 года в КАУ ДПО «АИРО имени А. М. Топорова» изменился порядок подачи электронной заявки на курсы повышения квалификации.

Если вы хотите ознакомиться со списком курсов АИРО, зайдите на наш официальный сайт <https://iro22.ru> и перейдите в раздел Деятельность – Образовательная деятельность – Повышение квалификации (<https://iro22.ru/dejatelnost/obrazovatel'naja-dejatelnost/povyshenie-kvalifikacii/>). На данной странице расположен учебный график курсов повышения квалификации.

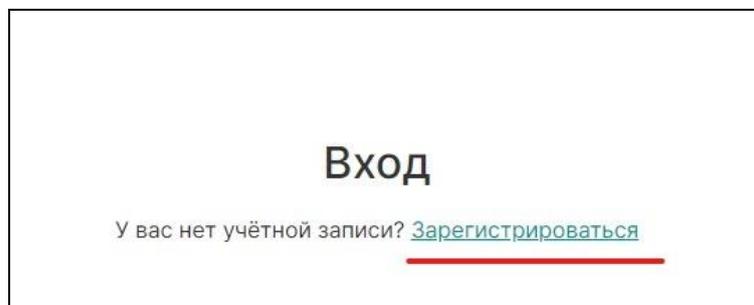
После выбора курса, вам необходимо пройти регистрацию на нашем сайте <https://iro22.ru> и подать заявку на курс.

Как зарегистрироваться?

Для регистрации зайдите на сайт АИРО и нажмите кнопку «Вход» в верхней панели меню.



В открывшейся странице нажмите кнопку «Зарегистрироваться».



Заполните все поля. **Внимание!** Просим вас очень внимательно проверять заполняемые данные во избежание дальнейших сложностей подачи заявок на курсы.

<p>Фамилия *</p> <input type="text"/>	<p>Субъект РФ *</p> <input type="text" value="Республика Адыгея (Адыгея)"/>
<p>Имя *</p> <input type="text"/>	<p>Район / город проживания *</p> <input type="text"/>
<p>Отчество</p> <input type="text"/>	<p>Муниципальное образование *</p> <input type="text" value="Алейский"/>
<p>Email *</p> <input type="text"/>	<p>Наименование организации *</p> <input type="text"/>
<p><small>На указанный адрес придёт письмо для подтверждения регистрации</small></p> <p>Пароль *</p> <input type="password"/> <input type="button" value="Подтвердите пароль"/>	<p>Должность *</p> <input type="text"/>
<p>Дата рождения *</p> <input type="text" value="ДД.ММ.ГГГГ"/>	<p><small>Должность с указанием преподаваемого предмета</small></p> <p>Другие преподаваемые предметы</p> <input type="text"/>
<p>СНИЛС *</p> <input type="text" value="000-000-000 00"/>	<p><small>Или должность по совмещению, если имеется.</small></p> <p>Образование *</p> <input type="text" value="Высшее"/>
<p>Копия СНИЛС *</p> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 10px; text-align: center;">  Нажмите или перетащите файл в эту область для загрузки. </div> <p><small>Формат изображения: JPG. Максимальный размер: 3 Мб.</small></p>	<p>Учебное заведение, год окончания *</p> <input type="text"/>
<p>Контактный телефон *</p> <input type="text" value="+7 (000) 000-00-00"/>	<p><small>Сокращенное наименование учебного заведения, например: Алтайский ГУ, 2020</small></p> <p>Наименование квалификации, профессии, специальности *</p> <input type="text"/>
<p>При смене ФИО (копия о браке/расторжении брака)</p> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 10px; text-align: center;">  Нажмите или перетащите файл в эту область для загрузки. </div> <p><small>Формат файла: PDF или JPG. Максимальный размер: 10 Мб.</small></p>	<p><small>(по диплому)</small></p> <p>Направление подготовки *</p> <input type="text" value="Бакалавриат (Б)"/>
<p>Согласие на обработку персональных данных *</p> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 10px; text-align: center;">  Нажмите или перетащите файл в эту область для загрузки. </div> <p><small>Скачайте шаблон по ссылке, заполните ВСЕ документ и загрузите отсканированный документ. Формат файла: PDF или JPG. Максимальный размер: 10 Мб.</small></p> <p><input type="checkbox"/> <small>Согласен(-на) на обработку персональных данных</small></p>	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 10px; text-align: center;">  Нажмите или перетащите файл в эту область для загрузки. </div> <p><small>Формат файла: PDF или JPG. Максимальный размер: 10 Мб.</small></p> <p>Квалификация *</p> <input type="text" value="Молодой специалист"/>

После заполнения полей нажмите кнопку «Зарегистрироваться». Если всё верно, вы увидите следующую надпись:

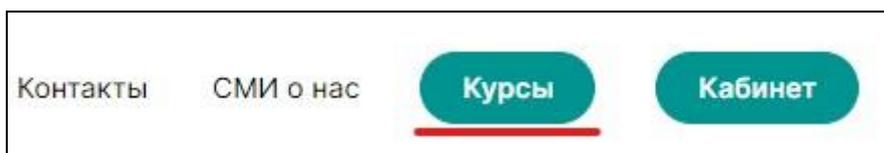
Регистрация прошла успешно.

Для подтверждения регистрации Вам отправлено письмо на указанный email.

Следующим шагом вам необходимо подтвердить свой электронный адрес. Для этого перейдите в почту, указанную при регистрации и нажмите на ссылку, указанную в письме. Теперь ваш личный кабинет создан, и вы можете в него войти, указав электронную почту (или СНИЛС) и пароль.

Как подать заявку на курс?

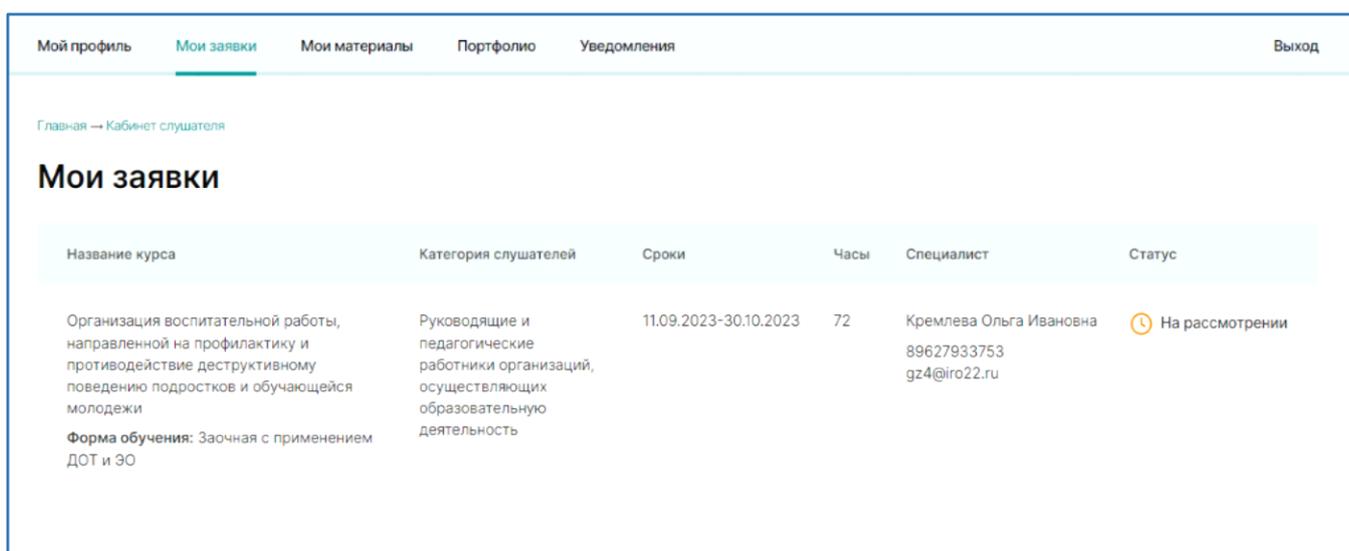
Войдя в свою учетную запись, вы сможете подать заявку на интересующий вас курс. Перейдите в раздел «Курсы».



Выберете курс и нажмите «Записаться». Далее вам необходимо заполнить следующие документы: Направление и Заявление – анкету. Прикрепите заполненные документы в соответствующие поля и нажмите «Записаться на курс».

Внимание! Если в будущем вы захотите пройти в нашем институте еще одни курсы повышения квалификации, то для подачи заявки заново регистрироваться НЕ НУЖНО. Просто используйте почту (СНИЛС) и пароль для входа, указанные при первой регистрации.

После подачи заявки вы сможете отслеживать ее статус в личном кабинете. Для этого перейдите в раздел «Кабинет» - «Мои заявки».



The screenshot shows the 'Мои заявки' page. At the top, there are navigation tabs: 'Мой профиль', 'Мои заявки' (active), 'Мои материалы', 'Портфолио', 'Уведомления', and 'Выход'. Below the tabs, there is a breadcrumb trail: 'Главная → Кабинет слушателя'. The main heading is 'Мои заявки'. Below it is a table with the following data:

Название курса	Категория слушателей	Сроки	Часы	Специалист	Статус
Организация воспитательной работы, направленной на профилактику и противодействие деструктивному поведению подростков и обучающейся молодежи Форма обучения: Заочная с применением ДОТ и ЭО	Руководящие и педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность	11.09.2023-30.10.2023	72	Кремлева Ольга Ивановна 89627933753 gz4@iro22.ru	🕒 На рассмотрении

Есть четыре статуса заявки: на рассмотрении, одобрено, отказано, неверные данные.

На рассмотрении – вашу заявку еще не обработал специалист.

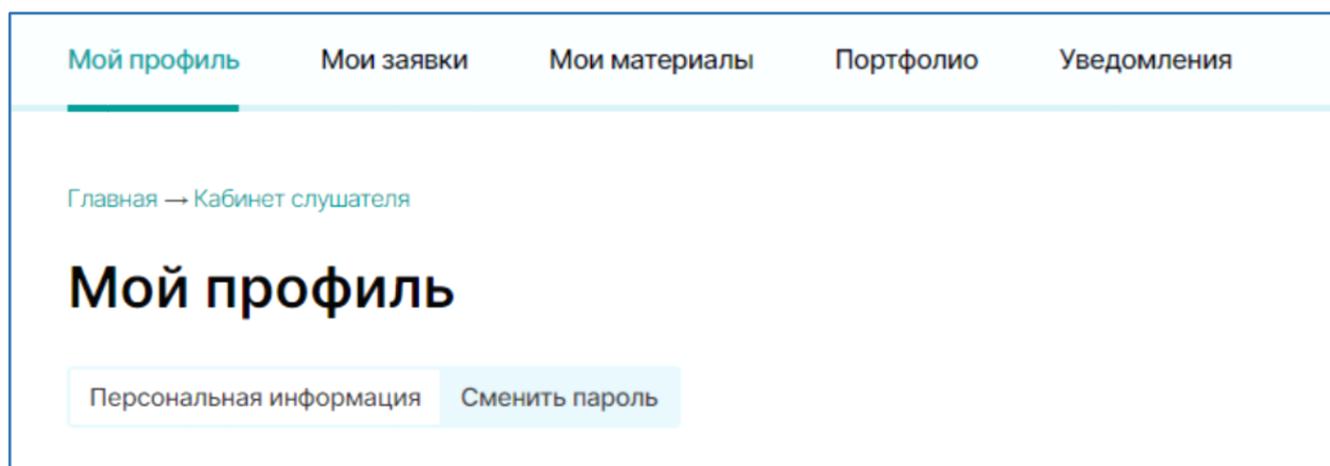
Одобрено – вашу заявку обработал специалист, все документы заполнены верно и вас зачислили на курс.

Отказано – вашу заявку обработал специалист, группа слушателей уже набрана, мест нет (или вы ошибочно подали заявку на другой курс).

Неверные данные - вашу заявку обработал специалист и предварительно зачислил вас на курс, однако, в каких-то документах обнаружилось ошибки, которые вам необходимо исправить (более подробную информацию вы увидите в поле «Комментарий специалиста»).

Как исправить ошибки в заявке на курс и подать повторную заявку?

В случае, когда в поданной заявке на курс были обнаружены ошибки, вы можете подать заявку повторно. Для этого ознакомьтесь с комментарием специалиста. Если обнаружены ошибки в ваших личных данных, указанных при регистрации, перейдите «Кабинет» - «Мой профиль» и отредактируйте необходимые поля.



Если ошибки были обнаружены в Направлении или в Заявлении – анкете, то перейдите в раздел «Курсы», выберите нужный курс и снова нажмите «Записаться». Скачайте новый шаблон документа (или исправьте старую версию документа, заполненную ранее) и повторно заполните поля уже исправленными файлами, нажмите «Записаться на курс».