



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656035
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59
E-mail: educ@ttb.ru

Руководителям муниципальных
органов, осуществляющих
управление сфере образования

Руководителям краевых государ-
ственных общеобразовательных
организаций (4)

12.01.2018 № 21-02/02/66

На № _____

Методические рекомендации
по обеспечению учащихся
учебниками

Направляем для использования в работе:

- «Методические рекомендации по обеспечению учащихся учебниками»;
- «Методику расчета процента обеспеченности учащихся учебниками»;
- «Методику расчета общей потребности общеобразовательной организа-
ции в учебниках»;
- «Методику расчета объема финансовых средств на приобретение учеб-
ников».

Документы находятся на сайте Министерства образования и науки Ал-
тайского края на главной странице в разделе «Образование» (главная – обра-
зование – общее образование – развитие школьных библиотек – 2018) или по
ссылке (http://www.educaltai.ru/education/general_education/dokumenty/2018).

Рекомендуем организовать работу по обеспечению учащихся учебника-
ми в соответствии с данными методическими рекомендациями.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Заместитель министра

М.В. Дюбенкова

Ощепкова Елена Евгеньевна,
(3852) 29-86-70

Методические рекомендации по обеспечению учащихся учебниками

Согласно части 1 статьи 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон») обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), организациями, осуществляющими образовательную деятельность, *бесплатно* предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

Руководствуясь пунктом 2 статьи 18 Федерального закона нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе устанавливаются соответствующими ФГОС.

В соответствии с ФГОС основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении ФГОС основного общего образования») норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета:

не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы;

не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основной образовательной программы.

В письме Минобрнауки России от 02.02.2015 № НТ-136/08 «О федеральном перечне учебников» обращают внимание, что использование электронной формы учебника является правом, а не обязанностью участников образовательных отношений. Электронная версия учебников в формате «PDF», поставляемая с бумажной версией учебников, не является электронной формой учебников.

На основании пункта 4 статьи 18 Федерального закона организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, для использования при реализации указанных образовательных программ выбирают:

учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную

аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Согласно пункту 3 приказа Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 08.06.2015 № 576, от 28.12.2015 № 1529, от 26.01.2016 № 38, от 21.04.2016 № 459, от 29.12.2016 № 1677, от 08.06.2017 № 535, от 20.06.2017 № 581, от 05.07.2017 № 629) «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – «федеральный перечень») организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, вправе в течение пяти лет использовать в образовательной деятельности приобретенные до вступления в силу настоящего приказа учебники из федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2013/14 учебный год.

В связи с вышеизложенным обращаем особое внимание, что учебники федерального перечня 2013/14 учебного года, исключенные из действующего федерального перечня (31.03.2014 № 253) в 2018-2019 учебном году можно использовать последний год. Просим учесть данную информацию при формировании заказов учебников на последующие учебные годы.

Учебники, не имеющие знака «ФГОС», но входящие в федеральный перечень, и содержание которых соответствует ФГОС могут использоваться в учебном процессе.

К компетенции образовательной организации (п. 9 ч. 3 ст. 28 Федерального закона) относятся определение не только списка учебников в соответствии с федеральным перечнем, но и учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ. Поэтому, если в утвержденный приказом руководителя общеобразовательной организации список учебных пособий, используемых в образовательной деятельности, включены определенные рабочие тетради на печатной основе, то данные рабочие тетради обучающимся должны предоставляться за счет общеобразовательной организации. Иные рабочие тетради не являются обязательными и приобретаются родителями (законными представителями) на добровольной основе самостоятельно. При подготовке к новому учебному году в общеобразовательных организациях рекомендуем проанализировать количество, интенсивность и эффективность использования рабочих тетрадей по изучаемым предметам с целью оптимизации объема их приобретения.

Рекомендуемая система обеспечения учебниками общеобразовательных организаций края

Общеобразовательные организации:

1. разрабатывают программу по развитию фонда учебников с определением источников финансирования на ближайшие 5 лет;
2. определяют выбор учебных программ и учебно-методической литературы по одной предметной методической линии для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, федеральным перечнем учебников, и имеющегося фонда учебников действующего федерального перечня в общеобразовательной организации;
3. утверждают приказом перечень учебников, используемых в общеобразовательной организации, размещают его на своем сайте;
4. определяют общую потребность общеобразовательной организации в учебниках на следующий учебный год по методике расчета общей потребности общеобразовательной организации в учебниках (прилагается) или согласно ежегодной инвентаризации учебников в общеобразовательной организации;
5. рассчитывают объем необходимых финансовых средств на приобретение учебников, который определяется исходя из общей потребности общеобразовательной организации в учебниках согласно п. 4 данных методических рекомендаций по методике расчета объема финансовых средств на приобретение учебников и определяют источники финансирования;
6. формируют список невостребованных учебников в общеобразовательной организации на следующий учебный год согласно методике расчета общей потребности общеобразовательной организации в учебниках или согласно ежегодной инвентаризации учебников в общеобразовательной организации и передают данные в муниципальный обменный фонд учебников;
7. формируют заказ учебников на основании общей потребности общеобразовательной организации в учебниках на следующий учебный год согласно п. 4 данных методических рекомендаций с учетом имеющихся фондов учебников в муниципальном обменном фонде учебников;
8. обеспечивают учащихся учебниками на 100% за счет школьной библиотеки. Процент обеспеченности учащихся учебниками рассчитывается по методике расчета процента обеспеченности учащихся учебниками (прилагается) или согласно ежегодной инвентаризации учебников в общеобразовательной организации;
9. несут материальную ответственность за сохранность фонда учебников. В целях сохранения учебной литературы рекомендуем организовать выдачу учебников обучающимся накануне нового учебного года, т.е. в августе. В случае подтопления образовательной организации необходимо обеспечить сохранность книжного фонда, переместив его в безопасное место (поднять на верхние этажи или вывезти за пределы зоны подтопления);

10. учитывают и хранят библиотечный фонд учебников отдельно от общего библиотечного фонда общеобразовательной организации;

11. учет библиотечных фондов общеобразовательных организаций производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Муниципальные органы управления образованием (далее – МОУО):

1. осуществляют контроль соответствия фонда учебников образовательным программам и федеральному перечню учебников в подведомственных общеобразовательных организациях;

2. на основе данных анализа библиотечного фонда учебников подведомственных общеобразовательных организаций формируют муниципальный обменный фонд учебников и доводят его до общеобразовательных организаций. Муниципальный обменный фонд учебников создается МОУО с целью максимально эффективного обеспечения образовательного процесса учебниками;

3. контролируют формирование и исполнение подведомственными общеобразовательными организациями заказов на приобретение учебников;

4. оказывают практическую и консультативную помощь руководителям и библиотечным работникам подведомственных общеобразовательных организаций по организации поставок учебников. С целью снижения стоимости комплекта учебника рассматривают возможность объединения заказов подведомственных общеобразовательных организаций (в том числе малокомплектных) на приобретение учебников. При выборе поставщика осуществляют деятельность непосредственно с издательствами;

5. принимают меры для достижения подведомственными общеобразовательными организациями 100% обеспеченности учащихся учебниками за счет школьной библиотеки;

6. анализируют на основе учета библиотечного фонда учебников обеспеченность подведомственных общеобразовательных организаций учебниками;

7. доводят до сведения участников образовательных отношений (в том числе с использованием средств массовой информации) порядок обеспечения общеобразовательных организаций учебниками;

8. рассматривают возможность выделения средств на приобретение учебников для подведомственных общеобразовательных организаций из средств МОУО;

9. берут под личный контроль вопросы взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся подведомственных общеобразовательных организаций в целях исключения роста социальной напряженности. Любые финансовые сборы в образовательной организации могут производиться только на добровольной основе, принуждение к сдаче денежных средств или приобретению учебников является незаконным и недопустимым (ст. 582 Гражданского кодекса РФ, Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ).

МЕТОДИКА

расчета процента обеспеченности учащихся учебниками*

1. $S_1 = C/K \cdot 100$, где:

S_1 – процент обеспеченности учащихся одним учебником одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

C – количество имеющихся учебников* одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников), с учетом учебников из обменно-резервного фонда МОУО;

K – количество учащихся, занимающихся по данному учебнику в общеобразовательной организации.

2. $P = (S_1 + S_2 + S_3 + \dots + S_n) / D$, где:

P – процент общей обеспеченности учащихся учебниками общеобразовательной организации;

S_1 – процент обеспеченности учащихся одним учебником* одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

S_2 – процент обеспеченности учащихся одним учебником* другого учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

S_3 – процент обеспеченности учащихся одним учебником* третьего учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

D – количество значений S ;

n – количество всех учебных предметов.

* – за один учебник принимается обеспечение одного учащегося учебником одного учебного предмета независимо от количества частей учебника

МЕТОДИКА расчета общей потребности общеобразовательной организации в учебниках*

1. $Y_1 = K - C$, где:

Y_1 – недостающее количество учебников одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

K – количество учащихся, занимающихся по данному учебнику в общеобразовательной организации;

C – количество имеющихся учебников* одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников), с учетом учебников из обменно-резервного фонда МОУО.

Примечание: при отрицательном показателе, « Y » приравнивается к нулю, список невостребованных учебников передается в обменно-резервный фонд МОУО.

2. $Z = Y_1 + Y_2 + Y_3 + \dots + Y_n$, где:

Z – количество учебников, в котором нуждается общеобразовательная организация для организации образовательного процесса в соответствии с учебным планом (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

Y_1 – недостающее количество учебников одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

Y_2 – недостающее количество учебников другого учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

Y_3 – недостающее количество учебников третьего учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

n – количество учебных предметов в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников).

* – за один учебник принимается обеспечение одного учащегося учебником одного учебного предмета независимо от количества частей учебника

МЕТОДИКА расчета объема финансовых средств на приобретение учебников*

1. $A = Z * C$, где:

A – необходимый объем финансовых средств на приобретение учебников, в которой нуждается общеобразовательная организация для организации образовательного процесса в соответствии с учебным планом (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

Z – количество учебников, в котором нуждается общеобразовательная организация для организации образовательного процесса в соответствии с учебным планом (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

C – средняя стоимость учебников прошлого года (согласно отчета) с учетом инфляции.

* – за один учебник принимается обеспечение одного учащегося учебником одного учебного предмета независимо от количества частей учебника